

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Мильковского сельского
поселения



Гарбузюк Наталья Викторовна

«30» декабря 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

1

на 2022 год (на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов)

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение «Мильковская библиотечная система»

Виды деятельности муниципального учреждения

Культура и кинематография, архивное дело, туризм

| | |
|-------------------------------|------------|
| | Коды |
| Дата | 30.12.2021 |
| Код по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 92.51 |

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

| | |
|---|----------|
| Код по общероссийскому базовому или региональному перечню | 47.018.0 |
|---|----------|

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи <8> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|--|-------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|-------------------------------|
| | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | единица измерения | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода <1> | 2-й год планового периода <1> |
| | | | | | | | наименование <8> | код по ОКЕИ (при наличии) <8> | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 9101000.99.0.ББ83АА 00000 | С учётом всех форм | | | Способы обслуживания (пользователей библиотеки) | В стационарных условиях | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удалённых) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 9101000.99.0.ББ83АА 00000 | С учётом всех форм | | | Способы обслуживания (пользователей библиотеки) | Вне стационара | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удалённых) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 0,1 | 0,111 | 0,132 |
| 9101000.99.0.ББ83АА 00000 | С учётом всех форм | | | Способы обслуживания (пользователей библиотеки) | Удаленно через интернет | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удалённых) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 0,1 | 0,107 | 0,114 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи «8» | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|--|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|--|-------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|
| | наименование показателя «8» | наименование показателя «8» | наименование показателя «8» | наименование показателя «8» | наименование показателя «8» | наименование показателя «8» | единица измерения | код по ОКЕН (при наличии) «8» | очередной финансовый год | 1-й год планового периода «1» | 2-й год планового периода «1» | очередной финансовый год | 1-й год планового периода «1» | 2-й год планового периода «1» |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 9101000.99.0.ББ8 3АА00000 | С учётом всех форм | | | Способы обслуживания (пользователей библиотеки) | В стационарных условиях | Количество посетителей | Единица | 642 | 83200 | 83200 | 83200 | - | - | - |
| 9101000.99.0.ББ8 3АА00000 | С учётом всех форм | | | Способы обслуживания (пользователей библиотеки) | Вне стационара | Количество посетителей | Единица | 642 | 22929 | 25601 | 30388 | - | - | - |
| 9101000.99.0.ББ8 3АА00000 | С учётом всех форм | | | Способы обслуживания (пользователей библиотеки) | Удаленно через интернет | Количество посетителей | Единица | 642 | 7000 | 7500 | 8000 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы

(цену, тариф), либо порядок их установления: услуга оказывается бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
 Постановление Администрации Мильковского сельского поселения от 29.11.2021 № 121 «О внесении изменений в устав Муниципального бюджетного учреждения «Мильковская библиотечная система»»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации об услуге на информационном стенде библиотек | Контактная информация о муниципальном бюджетном учреждении «Мильковская библиотечная система» (684300, Камчатский край, Мильковский район, село Мильково, ул. Пушкина, 4, 8(41533)21991, Синаева Наталья Александровна-директор) | По мере актуализации |
| | Сведения об услугах, оказываемых населению, требования к получателю услуги, правила пользования библиотеками, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, стандарт качества предоставления муниципальной услуги. | По мере актуализации, но не реже одного раза в год |
| | Планы массовых мероприятий муниципальных библиотек | Ежемесячно |
| 2. Размещение информации на web-сервере администрации Мильковского сельского поселения | Планы массовых мероприятий муниципальных библиотек | Ежемесячно |
| 4. Размещение информации на официальном сайте учреждения | Контактная информация об учреждении, сведения об услугах, оказываемых населению, требования к получателю услуги, правила пользования библиотеками и другое | По мере актуализации, но не реже одного раза в год |

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги:
Организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей муниципальной услуги:
физические лица

Код по
 общероссийскому
 базовому или
 региональному
 перечню

47.018.0

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи «8» | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|--|-----------------------------|-----------------------------|---|---|--|-------------------------------|--------------------------|---|-------------------------------|-------|
| | наименование показателя «8» | наименование показателя «8» | наименование показателя «8» | наименование показателя «8» | наименование показателя «8» | единица измерения | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода «1» | 2-й год планового периода «1» | |
| | | | | | | наименование «8» | код по ОКЕИ (при наличии) «8» | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 9101000.99.0.ББ8 3АА01000 | Культурно-массовых (ной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | На территории РФ | В стационарных условиях. Вне стационара | Динамика количества мероприятий | Процент | 744 | 0,1 | 0,102 | 0,105 |
| 9101000.99.0.ББ8 3АА01000 | Культурно-массовых (ной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | На территории РФ | В стационарных условиях. Вне стационара | Динамика количества участников | Процент | 744 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи <8> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|--|---|-----------------------------|-----------------------------|---|--|--|-------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|
| | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | единица измерения | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода <1> | 2-й год планового периода <1> | очередной финансовый год | 1-й год планового периода <1> | 2-й год планового периода <1> |
| | | | | | | | наименование <8> | код по ОКЕН (при наличии) <8> | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 9101000.99.0.ББ8 3АА01000 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | На территории РФ | В стационарных условиях, Вне стационара | Количество проведенных мероприятий | Единица | 642 | 1935 | 1940 | 1945 | - | - | - |
| 9101000.99.0.ББ8 3АА01000 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | На территории РФ | В стационарных условиях, Вне стационара | Количество участников | Единица | 642 | 103500 | 103540 | 103600 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской

Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: услуга оказывается бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Постановление Администрации Мильковского сельского поселения от 29.11.2021 № 121 «О внесении изменений в устав Муниципального бюджетного учреждения «Мильковская библиотечная система»»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации об услуге на информационном стенде библиотек | Контактная информация о муниципальном бюджетном учреждении «Мильковская библиотечная система» (684300, Камчатский край, Мильковский район, село Мильково, ул. Пушкина, 4, 8(41533)21991, Синаева Наталья Александровна-директор) | По мере актуализации |
| | Сведения об услугах, оказываемых населению, требования к получателю услуги, правила пользования библиотеками, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, стандарт качества предоставления муниципальной услуги. | По мере актуализации, но не реже одного раза в год |
| | Планы массовых мероприятий муниципальных библиотек | Ежемесячно |
| 2. Размещение информации на web-сервере администрации Мильковского сельского поселения | Планы массовых мероприятий муниципальных библиотек | Ежемесячно |
| 4. Размещение информации на официальном сайте учреждения | Контактная информация об учреждении, сведения об услугах, оказываемых населению, требования к получателю услуги, правила пользования библиотеками и другое | По мере актуализации, но не реже одного раза в год |

Раздел 3.

1. Наименование муниципальной услуги:
Организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей муниципальной услуги:
физические лица

Код по
общероссийскому
базовому или
региональному
перечню

47.018.0

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи <8> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|---|-----------------------------|-----------------------------|---|---|--|-------------------------------|--------------------------|---|-------------------------------|----|
| | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | единица измерения | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода <1> | 2-й год планового периода <1> | |
| | | | | | | наименование <8> | код по ОКЕИ (при наличии) <8> | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 9004000.0.ББ84А А01000 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | На территории РФ | В стационарных условиях, Вне стационара | Динамика количества мероприятий | Процент | 744 | 0,1 | 0 | 0 |
| 9004000.0.ББ84А А01000 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | На территории РФ | В стационарных условиях, Вне стационара | Динамика количества участников | Процент | 744 | 0,1 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи <8> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|--|---|-----------------------------|-----------------------------|---|---|--|-------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|
| | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | единица измерения | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода <1> | 2-й год планового периода <1> | очередной финансовый год | 1-й год планового периода <1> | 2-й год планового периода <1> |
| | | | | | | | наименование <8> | код по ОКЕИ (при наличии) <8> | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 9004000.0.ББ84А А01000 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | На территории РФ | В стационарных условиях, Вне стационара | Количество проведенных мероприятий | Единица | 642 | 100 | - | - | 2000.00 | - | - |
| 9004000.0.ББ84А А01000 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | На территории РФ | В стационарных условиях, Вне стационара | Количество участников | Единица | 642 | 2600 | - | - | 2000.00 | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: услуга оказывается платно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
 Постановление Администрации Мильковского сельского поселения от 29.11.2021 № 121 «О внесении изменений в устав Муниципального бюджетного учреждения «Мильковская библиотечная система»»;
 Положение о порядке оказания платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Мильковская библиотечная система» (Утвержденная постановлением Администрации Мильковского сельского поселения № 53 от 06.04.2016);
 Прейскурант цен на платные услуги, предоставляемые населению подразделениями МБУ «Мильковская библиотечная система» (Утвержденная приказом № 3 от 05.02.2020 г. Администрацией МБУ «Мильковская библиотечная система»).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации об услуге на информационном стенде библиотек | Контактная информация о муниципальном бюджетном учреждении «Мильковская библиотечная система» (684300, Камчатский край, Мильковский район, село Мильково, ул. Пушкина, 4, 8(41533)21991, Синаева Наталья Александровна-директор) | По мере актуализации |
| | Сведения об услугах, оказываемых населению, требования к получателю услуги, правила пользования библиотеками, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, стандарт качества предоставления муниципальной услуги. | По мере актуализации, но не реже одного раза в год |
| | Планы массовых мероприятий муниципальных библиотек | Ежемесячно |
| 2. Размещение информации на web-сервере администрации Мильковского сельского поселения | Планы массовых мероприятий муниципальных библиотек | Ежемесячно |
| 4. Размещение информации на официальном сайте учреждения | Контактная информация об учреждении, сведения об услугах, оказываемых населению, требования к получателю услуги, правила пользования библиотеками и другое | По мере актуализации, но не реже одного раза в год |

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

Раздел 1.

1. Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код по
региональному
перечню 0249

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи <8> | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|--|---|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| | | | наименование показателя <8> | единица измерения | | | | |
| | | | | наименование показателя <8> | наименование показателя <8> | наименование <8> | код по ОКЕИ (при наличии) <8> | очередной финансовый год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 910111.Р.25.1.038500010 00 | Увеличение количества документов | Единица | Динамика количества записей | Процент | - | 0,1 | 0,1 | 0,1 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи <8> | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | |
|--|---|---|-----------------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | | | наименование показателя <8> | единица измерения | | | | |
| | | | | наименование <8> | код по ОКЕИ (при наличии) <8> | очередной финансовый год | 1-й год планового периода <1> | 2-й год планового периода <1> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 910111.P.25.1.0385000 1000 | Увеличение количества документов | Количество документов | Единица | 642 | | 8655 | 8660 | 8670 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципального задания, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: исполнитель несет ответственность за полное и своевременное использование выделенных бюджетных средств на выполнение муниципального задания и за его качественное исполнение.

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Внутренний контроль | Постоянно | Администрация муниципального учреждения |
| Мониторинг показателей качества и объёма | Ежеквартально | Администрация муниципального учреждения |
| Текстовой и цифровой отчет | Ежегодно | Администрация Мильковского сельского поселения |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания подготавливается руководителем учреждения, сдается за его подписью в Администрацию Мильковского сельского поселения в 2-х экземплярах.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: годовой отчёт до 1 февраля 2023 года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: предварительный годовой отчёт об исполнении муниципального задания представляется до 25 ноября 2022 года.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отсутствуют.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: отсутствуют.